

Załącznik nr 1 do Uchwały

**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
„eInclusion – zapobieganie wykluczeniu cyfrowemu w Powiecie Przysuskim”**

§ 1

Postanowienia ogólne

Niniejszy Regulamin określa warunki uczestnictwa i proces rekrutacji do Projektu „eInclusion – zapobieganie wykluczeniu cyfrowemu w powiecie Przysuskim” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

§ 2

Informacje o projekcie

1. Celem projektu jest przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu wśród gospodarstw domowych zagrożonych wykluczeniem cyfrowym z powodu trudnej sytuacji materialnej, niepełnosprawności, rodzin zastępczych. Cel ten zostanie osiągnięty poprzez realizację celów szczegółowych, którymi są:
 - zapewnienie bezpłatnego dostępu do Internetu dla 2400 gospodarstw domowych z terenu Powiatu Przysuskiego
 - przekazanie bezpłatnie dla 2000 gospodarstw domowych zestawów komputerowych
 - szkolenia dla beneficjentów ostatecznych z zakresu obsługi i uruchomienia łącza, podstaw komunikacji elektronicznej oraz podstaw obsługi komputera
2. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, 8 Osi Priorytetowej – *Społeczeństwo informacyjne-zwiększenie innowacyjności gospodarki*, Działanie 8.3 *Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion*.
3. Projekt jest realizowany przez Powiat Przysuski w okresie od 01.04.2010 r. do 31.03.2013 r. na terenie Powiatu Przysuskiego
4. Biuro projektu mieści się w budynku Starostwa Powiatowego Al. Jana Pawła II 10, 26-400 Przysucha, w Wydziale Zamówień Publicznych i Realizacji Inwestycji oraz

Promocji i Pozyskiwania Środków z Funduszy Strukturalnych tel. (048) 675 23 52 wew. 40

§ 3

Kryteria formalne uczestnictwa w Projekcie

1. Uczestnikami Projektu zostaną wg kryteriów przydzielenia wsparcia:
 - 1) Gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej (Dział I, art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej)
 - 2) Gospodarstwa domowe spełniające kryterium dochodowe upoważniające do otrzymania wsparcia w ramach systemu świadczeń rodzinnych (Rozdział 2 art. 5.1 tekst jednolity Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych)
 - 3) Dzieci i młodzież ucząca się z rodzin w trudnej sytuacji materialnej i społecznej uprawniające do uzyskania stypendiów socjalnych, typowana do otrzymania wsparcia we współpracy ze szkołą oraz/lub ośrodkami pomocy społecznej
 - 4) Osoby niepełnosprawne ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności lub z orzeczeniem równoważnym oraz dziecko z ważnym orzeczeniem o niepełnosprawności
 - 5) Rodziny zastępcze
2. Uczestnicy Projektu, o których mowa w § 3 ust. 1 muszą spełniać następujące warunki:
 - 1) Spełniać minimum jeden z punktów 1-5 § 3
 - 2) Posiadać stałe lub czasowe miejsce zameldowania na terenie Powiatu Przysuskiego.
 - 3) Zobowiązać się do stosowania zasad określonych w niniejszym Regulaminie.
 - 4) Pierwszeństwo będą miały gospodarstwa domowe o najniższych dochodach w powiecie, lub rodziny posiadające dzieci w wieku szkolnym, lub w których znajduje się osoba niepełnosprawna ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności.

§ 4

Zasady i proces rekrutacji uczestników

1. Rekrutacja uczestników projektu przebiegać będzie dwuetapowo:
 - 1) Pierwszy etap obejmować będzie:
 - a) przyjęcie wniosków zgłoszeniowych do projektu wraz z załącznikami od beneficjentów przez zespół rekrutujący.
 - 2) Drugi etap obejmować będzie:
 - a) weryfikację zgłoszeń do udziału w projekcie pod kątem spełnienia kryteriów opisanych w § 3 oraz kompletności i poprawności dokumentów rekrutacyjnych
 - b) przeprowadzenie indywidualnych rozmów z potencjalnymi Uczestnikami Projektu.
 - c) utworzenie Listy Uczestników Projektu oraz Listy Rezerwowej
 - d) poinformowanie osób zakwalifikowanych i nie zakwalifikowanych do udziału w Projekcie i podpisanie umowy uszczegóławiającej warunki uczestnictwa w Projekcie z ostatecznymi beneficjentami Projektu.
2. W wyniku rekrutacji zespół rekrutujący wyłoni grupę 2400 Uczestników Projektu, którą ostatecznie zatwierdzi Zarząd Powiatu Przysuskiego.
3. Zgłoszenia do projektu dokonuje pełnoletni mieszkaniec Powiatu Przysuskiego, rodzic lub opiekun prawny ucznia dostarczając dokumenty rekrutacyjne stanowiące załączniki do niniejszego regulaminu:
 - 1) Wniosek zgłoszeniowy wraz z kserokopią dowodu osobistego
 - 2) Deklarację uczestnictwa w projekcie
 - 3) Do wyżej wymienionych dokumentów dołączamy w przypadku:
 - a. Osób korzystających ze wsparcia w ramach systemu świadczeń rodzinnych:

- decyzję o przyznaniu świadczeń rodzinnych (obowiązującą w chwili składania wniosku)

- b. Osób nie korzystających ze wsparcia w ramach systemu świadczeń rodzinnych i systemu pomocy społecznej, a mających dochody upoważniające do korzystania ze wsparcia w ramach systemu świadczeń rodzinnych i systemu pomocy społecznej:
 - zaświadczenie Urzędu Skarbowego o wysokości dochodów w 2009 r
 - zaświadczenie z Urzędu Gminy/Miasta o posiadanym gospodarstwie rolnym
 - zaświadczenie z Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego o pobranych zasiłku chorobowym w 2009 r (dotyczy osób ubezpieczonych w KRUSIE)
 - c. Osób z orzeczeniem o niepełnosprawności w stopniu umiarkowanym lub znacznym lub z orzeczeniem równoważnym
 - orzeczenie o niepełnosprawności
 - d. Rodzin zastępczych
 - postanowienie sądu o ustanowieniu rodziny zastępczej
4. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do współpracy z GOPS/MOPS umożliwiającej weryfikację sytuacji w danej rodzinie na podstawie wydanej opinii.
5. Dokumenty rekrutacyjne będą dostępne w Starostwie Powiatowym w Przysusze, ul. Al. Jana Pawła II 10, w sekretariacie oraz na stronie internetowej Starostwa Powiatowego www.przysucha.pl
- Zgłoszenia do projektu należy dokonać osobiście lub pocztą tradycyjną w terminie **od 17.11.2010r. do 31.03.2011 r. do godz. 15.00 (wnioski które wpłyną po terminie do punktu przyjmowania wniosków nie będą rozpatrywane). Miejsca składania dokumentów:**
- 1) Poczta na adres: Starostwo Powiatowe w Przysusze ul. Al. Jana Pawła II 10, 26-400 Przysucha
 - 2) Osobiście: Starostwo Powiatowe w Przysusze
ul. Al. Jana Pawła II 10, pok. 55, tel. (48) 675 23 52 wew. 40
6. Niekompletne dokumenty rekrutacyjne nie będą rozpatrywane.

7. Dodatkowo utworzona zostanie lista rezerwowa, w przypadku rezygnacji lub wykluczenia z uczestnictwa w Projekcie, wolne miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.
8. O zakwalifikowaniu bądź nie zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie uczestnik będzie poinformowany pisemnie i telefonicznie.

§ 5

Zasady rezygnacji, zakończenia lub wykluczenia z uczestnictwa w Projekcie

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie w trakcie jego trwania jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają dalszy udział Uczestnika w Projekcie.
2. Rezygnacja z udziału w Projekcie powinna mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji.
3. Uczestnik Projektu kończy w nim udział w przypadku, gdy w czasie jego trwania przestanie spełniać warunki określone w § 3 ust.2 pkt. 2. W sytuacji zaistnienia takich zmian Uczestnik Projektu jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o nich personel Projektu w formie pisemnego oświadczenia.
4. Uczestnik Projektu zostanie z niego wykluczony w przypadku stwierdzenia nieprzestrzegania zobowiązań określonych w Deklaracji Uczestnictwa w Projekcie lub umowie uszczegóławiającej warunki uczestnictwa w Projekcie.
5. W przypadku rezygnacji, zakończenia lub wykluczenia Uczestnik Projektu zobowiązuje się do zwrotu otrzymanego sprzętu w stanie nie gorszym ponad zużycie wynikające z jego prawidłowej eksploatacji.
6. W przypadku rezygnacji, zakończenia uczestnictwa lub wykluczenia Uczestnika Projektu z udziału w Projekcie w jego miejsce wchodzi kolejna osoba z listy rezerwowej.

§6

Pozostałe postanowienia

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 17.11.2010r i obowiązuje w całym okresie realizacji Projektu.

2. Powiat Przysuski zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w każdym czasie.
3. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej.
4. Od decyzji odmawiającej zakwalifikowania do udziału w Projekcie nie przysługuje odwołanie.
5. Szczegóły dotyczące praw i obowiązków Uczestnika Projektu zostaną określone w odrębnej umowie